

Wir sind ein mittelständisches, europaweit erfolgreich operierendes Transport- und Logistikunternehmen mit Sitz in Premstätten bei Graz sowie mehreren Standorten in Österreich. Für unseren Standort in **Premstätten** suchen wir **ab sofort** einen engagierten und zuverlässigen

Mitarbeiter (m/w) – Forderungsmanagement/Mahnwesen

Teilzeit/Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet

- Buchhalterische Betreuung von Kundenforderungen
- Ansprechpartner für gesamtes Mahnwesen
- Proaktives Forderungsmanagement im Unternehmen
- Sachbearbeitung von Außenständen und Zusammenarbeit mit Rechtsabteilung
- Aufbereitung von monatlichen Liquiditätskennzahlen
- Mitarbeit beim monatlichen Unternehmensreporting

Ihr Anforderungsprofil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Buchhalterlehrgang (WIFI/KWT) oder ähnliche vergleichbare Ausbildung
- BMD NTCS Kenntnisse erwünscht
- Erfahrene und kommunikative Persönlichkeit
- Ein von Genauigkeit und Sorgfalt geprägter Arbeitsstil
- Geübter Umgang mit MS Excel, Word und Outlook
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld
- eine Anstellung mit langfristiger Perspektive
- die Mitarbeit in einem professionellen Team mit sehr gutem Betriebsklima
- einen Arbeitsplatz mit guter Verkehrsanbindung (Autobahn, Bahnhof)
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Für diese Stelle ist ein monatliches Mindestentgelt von € 2.148,80 brutto (Vollzeitbasis – 40,00 Stunden/Woche) vorgesehen. Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit von Qualifikation und Berufserfahrung gegeben. Sollten wir Ihr Interesse an dieser Position geweckt haben, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, sämtliche Zeugnisse sowie Ausbildungsnachweise) **ausschließlich per E-Mail in PDF** mit dem Betreff "**fm_accounting**" an a.maurel@wenzel-logistics.com.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

